

Общество с ограниченной ответственностью «Учебный центр дополнительного профессионального образования «Академия прикладных квалификаций»
(ООО «УЦДПО «Академия прикладных квалификаций»)

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «УЦДПО «АКАДЕМИЯ
ПРИКЛАДНЫХ КВАЛИФИКАЦИЙ»



О.Ю. Землина
О.Ю. Землина

августе 20 23 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

г. Тюмень, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Структурное образовательное подразделение «Отдел дополнительного профессионального образования» Общества с ограниченной ответственностью «Учебный центр дополнительного профессионального образования «Академия прикладных квалификаций» (далее - Структурное подразделение) является структурным образовательным подразделением, осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, основным программам профессионального обучения, а также дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Отдела дополнительного профессионального образования как структурного подразделения организации, осуществляющей обучение.

1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом и создается приказом генерального директора Общества с ограниченной ответственностью «Учебный центр дополнительного профессионального образования «Академия прикладных квалификаций» (далее – Общество).

1.4. Структурное подразделение не является юридическим лицом и приобретает права на образовательную деятельность с момента выдачи лицензии Общества.

1.5. Структуру и штат структурного подразделения утверждает Генеральный директор Общества.

1.6. Руководитель структурного подразделения назначается приказом Генерального директора Общества.

1.7. Делопроизводство структурного подразделения ведется в соответствии с действующими в Обществе правилами управления документацией.

1.8. Структурное подразделение осуществляет свою деятельность в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными законодательными и нормативными актами РФ, а также Уставом Общества, настоящим Положением и иными локальными актами.

1.9. Местонахождение Структурного подразделения: 625035, г. Тюмень, ул. Республики, д. 160, корп. 1, офис 608.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

2.1. Основные цели деятельности Структурного подразделения:

- формирование профессиональных и других специальных навыков и качеств у руководителей, специалистов, а также у работников квалифицированного труда предприятий, организаций и учреждений на основе усвоения ими содержания реализуемых Структурным подразделением образовательных программ дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- повышение профессиональных знаний руководителей и специалистов, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к выполнению новых трудовых функций в условиях рыночной экономики;

- удовлетворение образовательных потребностей предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности в квалифицированных кадрах;

- удовлетворение образовательных потребностей физических лиц путем ведения образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам с учетом современных требований.

2.2. Основными задачами деятельности Структурного подразделения являются:

- обновление теоретических и практических знаний специалистов в связи с повышением требований к уровню квалификации и необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач;

- подготовка высококвалифицированных кадров, в том числе для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики субъектов Российской Федерации;

- создание необходимых условий для удовлетворения потребности личности для получения дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования детей;

- повышение квалификации и профессиональная переподготовка специалистов педагогических и рабочих профессий, а также работников, осуществляющих деятельность в дистанционном режиме, востребованных на региональных (местных) рынках труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;

- разработка и реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, основных программ профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.3. Предметом деятельности Структурного подразделения является:

- образовательная деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ (профессиональная переподготовка и повышение квалификации), основных программ профессионального обучения в соответствии с требованиями профессиональных стандартов и запросов работодателей;

- образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.4. Дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения, реализуемые Структурным подразделением, носят практико-ориентированный характер, реализуются в дистанционном формате.

2.5. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в дистанционном формате.

2.6. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.6.1. Реализация программ повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.6.2. Реализация программ профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

2.7. Профессиональное обучение осуществляется посредством реализации основных программ профессионального обучения.

2.7.1. Реализация основных программ профессионального обучения направлена на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции, в том числе для работы с конкретным оборудованием, технологиями, аппаратно-программными и иными профессиональными средствами, получение указанными лицами квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение им (при наличии) квалификационных разрядов, классов, категорий по профессии рабочего или должности служащего без изменения уровня образования.

2.7.1.1. Под профессиональным обучением по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих понимается профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

2.7.1.2. Под профессиональным обучением по программам переподготовки рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

2.7.1.3. Под профессиональным обучением по программам повышения квалификации рабочих и служащих понимается профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

2.7.2. Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, с указанием (при наличии) присваиваемых по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих квалификационных разрядов, классов, категорий утвержден Приказом Минпросвещения РФ от 14.07.2023г. № 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

2.8. Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

2.9. При реализации дополнительных профессиональных программ, программ профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ Структурным подразделением может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий. Обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется в порядке, согласованном с Заявителем.

2.10. Дополнительные профессиональные программы могут реализовываться Структурным подразделением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации, а также с привлечением партнеров в качестве базы практической подготовки обучающихся.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее профессиональное образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2. К освоению основных программ профессионального обучения допускаются лица различного возраста.

3.3. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.4. Структурное подразделение осуществляет реализацию образовательных программ на основе договора оказания платных образовательных услуг, заключаемого Обществом с физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

3.3. Содержание дополнительного образования и профессионального обучения определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Обществом, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими

федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется обучение.

3.4. Образовательный процесс в Структурном подразделении осуществляется в течение всего календарного года.

3.5. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ:

- лекции;
- практические и семинарские занятия;
- практическая подготовка на базах партнеров или производственная практика;
- консультации;
- выполнение аттестационной, дипломной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

3.6. Для всех видов занятий в дистанционном и онлайн формате по программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.7. Для всех видов занятий в дистанционном и онлайн формате по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам академический час устанавливается продолжительностью 30 минут.

3.8. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения и дополнительных общеобразовательных программ определяются образовательной программой и (или) договором об оказании платных образовательных услуг.

3.9. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки — не менее 250 часов.

3.10. Освоение дополнительных профессиональных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Структурным подразделением установлены следующие формы промежуточной и итоговой аттестации:

- зачеты;
- дифференцированные зачеты;
- тесты;
- проектные работы;
- собеседования;
- экзамены;
- итоговые квалификационные работы.

3.11. Форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестаций по конкретным курсам (учебным дисциплинам, модулям) устанавливаются

Структурным подразделением в соответствии с утвержденными образовательными программами.

3.12. При проведении экзаменов и зачетов используются следующие способы контроля знаний, умений и навыков обучающихся:

- выполнение контрольного теста с использованием программно-аппаратных средств контроля знаний (компьютерной техники);
- письменное выполнение аттестационной (квалификационной) работы;
- выполнение практической работы.

3.13. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

Квалификационный экзамен проводится организацией, осуществляющей образовательную деятельность, для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.14. Содержание контрольных тестов, контрольных работ и контрольных заданий, а также критерии оценки знаний обучающихся и определение максимально допустимого времени выполнения обучающимися соответствующих экзаменационных работ (заданий), устанавливаются соответствующими учебными программами.

3.15. Оценка уровня знаний проводится по результатам текущего контроля знаний, при защите аттестационных работ, рефератов, сдаче экзаменов, зачетов, проведении тестирований.

3.16. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональное переподготовке.

3.17. Лицам, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдается свидетельством о профессии рабочего, должности служащего.

3.18. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4. УЧАСТНИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Слушателями Структурного подразделения являются лица, зачисленные на обучение соответствующим приказом.

4.2. Права и обязанности слушателей Структурного подразделения определяются законодательством Российской Федерации, Правилами внутреннего распорядка Общества, данным Положением.

4.3. Слушатели имеют право:

- пользоваться имеющейся в Структурном подразделении нормативной, инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам профессиональной деятельности, а также библиотекой, информационным фондом и другими услугами;

- получать дополнительные образовательные услуги.

4.4. Слушатели обязаны:

- выполнять требования локальных нормативных актов Общества;
- выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой.

4.5. Иные права и обязанности слушателей могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах.

4.6. Слушателям, успешно завершившим обучение, выдаются документы установленного образца.

4.7. Преподаватели и сотрудники Структурного подразделения имеют право:

- повышать профессиональную квалификацию, пользоваться методическими, информационными фондами;

- участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса;

- аттестовываться на соответствующую квалификационную категорию.

4.8. Права, обязанности, порядок приёма на работу и увольнения преподавателей и сотрудников Структурного подразделения, трудовые отношения определяются законодательством Российской Федерации.

4.9. Повышение квалификации осуществляется с отрывом от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальным формам обучения.

5. УЧЕБНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Учебные программы по видам и направлениям образовательной деятельности утверждаются генеральным директором и вводятся в действие приказом генерального директора.

5.2. Структурное подразделение выполняет методическую работу, организывает в установленном порядке деятельность по выпуску учебных планов, программ, методической литературы.

6. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

6.1. Управление Структурным подразделением осуществляет руководитель Структурного подразделения, назначенный приказом генерального директора.

6.2. Контроль за деятельностью Структурного подразделения осуществляет генеральный директор Общества.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

7.1. Финансирование Структурного подразделения осуществляется за счёт:

- средств, поступающих за обучение по прямым договорам с заказчиками;
- средств, полученных за ведение консультационной деятельности, от реализации учебных и методических разработок;
- других источников, предусмотренных законодательством и Уставом Общества.

8. РЕГЛАМЕНТАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

8.1. Структурное подразделение ведёт образовательную деятельность в соответствии с законами Российской Федерации, Уставом Общества, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного образования детей.

9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

9.1. Структурное подразделение взаимодействует со структурными подразделениями Общества, организациями и учреждениями в рамках различных форм по вопросам деятельности Структурного подразделения, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Структурное подразделение.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение (изменения, внесенные в него, решение о признании его утратившим силу) утверждается приказом Генерального директора Общества.

10.2. Со дня вступления в силу новой редакции Положения, все предыдущие редакции Положения признаются утратившим силу.

10.3. Ответственность за поддержание Положения в актуальном состоянии возлагается на Генерального директора Общества.